

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	DOLNOŚLĄSKA FUNDACJA NA RZECZ PIECZY ZASTĘPCZEJ "PRZYSTANEK RODZINA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat M. WROCŁAW
Gmina M. WROCŁAW	Ulica LEGNICKA	Nr domu 65	Nr lokalu
Miejscowość WROCŁAW	Kod pocztowy 54-206	Poczta WROCŁAW	Nr telefonu 691598350
Nr faksu	E-mail kontakt@przystanekrodzina.pl	Strona www www.przystanekrodzina.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2014-01-28		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-06-10		
5. Numer REGON	02235106000000	6. Numer KRS	0000495960
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Małgorzata Sawicka	Prezes Zarządu Fundacji	TAK
	Agnieszka Grabowska	Wiceprezes Zarządu Fundacji	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Małgorzata Gom-Czupaluk	Członek Rady Fundacji	TAK
	Dorota Łobodzińska	Członek Rady Fundacji	TAK
	Andrzej Łobodziński	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami Fundacji są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pomoc społeczna, polegająca na codziennym wsparciu i pomocy rodzinom działającym w systemie pieczy zastępczej (w różnych formach działalności) i ich podopiecznym – dzieciom, będących w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej, wyrównywaniu ich szans życiowych oraz przeciwdziałaniu w zakresie wykluczenia społecznego. 2. Pomoc rodzinom działającym w systemie pieczy zastępczej w pokonywaniu barier formalno-prawnych i administracyjnych. 3. Propagowanie idei zakładania i prowadzenia rodzin działających w systemie pieczy zastępczej. 4. Poszukiwanie w kraju i za granicą oraz wdrażanie dobrych wzorców i praktyk w zakresie pieczy zastępczej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznawanie potrzeb rodzin działających w systemie pieczy zastępczej oraz: <ol style="list-style-type: none"> a. pomoc w organizacji czasu wolnego, w tym wakacji oraz ferii dla opiekunów oraz dzieci. b. pomoc w zaspakajaniu bieżących potrzeb oraz organizacji opieki medycznej dla dzieci oraz opiekunów. c. pomoc w edukacji i wychowaniu dzieci, wyszukiwanie talentów oraz organizacja stypendiów dla dzieci szczególnie uzdolnionych – m.in. organizacja funduszu stypendialnego. d. pomoc w organizacji transportu dzieci, w tym: do lekarzy, na terapię, na spotkania z rodzicami biologicznymi oraz na wszelkie zajęcia dodatkowe. e. pomoc w procesie usamodzielniania się dorastających dzieci. 2. Organizację imprez charytatywnych - poszukiwanie sponsorów oraz organizację imprez dla dzieci, w tym spotkań świątecznych, festynów oraz wszelkich imprez kulturalno-sportowych oraz ogólnorozwojowych. 3. Pomoc w zakresie poradnictwa prawnego i administracyjnego oraz rozwiązań formalno-prawnych, jak również opracowanie materiałów i propagowanie zdobytej wiedzy. 4. Współpracę z administracją publiczną oraz wszelkimi jednostkami odpowiedzialnymi za dzieci w pieczy zastępczej. 5. Integrację rodzin działających w systemie pieczy zastępczej, w tym, współorganizację z PCPR, GOPS lub MOPS spotkań w celu wymiany doświadczeń, grup wsparcia, warsztatów, wyjazdów integracyjnych, szkoleń specjalistycznych oraz organizację forum internetowego dedykowanego dla Rodzin działającym w systemie pieczy zastępczej. 6. Organizację działań edukacyjnych skierowanych do sędziów, prokuratorów, kuratorów, koordynatorów oraz innych organizacji i podmiotów związanych z funkcjonowaniem pieczy zastępczej. 7. Wolontariat, w tym: współpracę z podmiotami odpowiedzialnymi za organizację wolontariatu oraz bezpośrednio zarządzanie pomocą wykonywaną przez wolontariuszy. 8. Poszukiwanie i nawiązywanie kontaktów z innymi organizacjami w kraju i zagranicą w celu umożliwienia współpracy i wykorzystania ich potencjału oraz możliwości pomocy rodzinom w pieczy zastępczej na zasadach partnerskich. 9. Powoływanie i/lub prowadzenie rodzinnych domów dziecka, placówek opiekuńczo – wychowawczych, w tym typu rodzinnego, zapewniających dzieciom częściowo lub całkowicie pozbawionych opieki rodziców całodobową opiekę i wychowanie w warunkach zbliżonych do domu rodzinnego oraz opiekę do czasu powrotu dziecka do rodziny lub do czasu jego usamodzielnienia. 10. Organizowanie pieczy zastępczej. 11. Inne działania na rzecz realizacji celów Fundacji.
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Prace Rady i Zarządu Fundacji:

W 2019 roku odbyło się 1 posiedzenia Rady Fundacji, podczas którego podjęto 2 uchwały oraz 5 posiedzeń Zarządu, podczas których podjęto 5 uchwał

2. Działania Formalne:

W całym 2019 roku przeprowadzono i podpisano łącznie różnych 19 działań formalno-prawnych, 30 porozumień wolontariackich oraz przygotowano i wysłano łącznie 31 oficjalnych pism.

3. Pozyskiwanie środków na działalność statutową fundacji

Fundacja otrzymała darowizny pieniężne na działalność statutową od osób prywatnych i firm oraz darowizny celowe od darczyńców dla wskazanych rodzin lub dzieci oraz trzeci raz otrzymała środki z 1%. W 2019r. fundacja uzyskała dodatkowe dofinansowanie z Powiatu Wrocławskiego na promocję wolontariatu w ramach trybu 19a.

4. Działania statutowe fundacji

W całym okresie sprawozdawczym Fundacja prowadziła wyłącznie działalność nieodpłatną, w ramach której udzielano stałej codziennej pomocy społecznej rodzinom w różnych formach działalności pieczy zastępczej, w spełnianiu ich bieżących potrzeb. Pomoc społeczna, w tym pomoc w nauce, leczeniu i terapiach, remontach, organizacji czasu wolnego i inne działania w liczbach:

- 72 dzieci otrzymało wyprawki szkolne w ramach akcji "Powrót do szkoły"
- 212 dzieci zostało obdarowanych w ramach akcji "Mikołaj 2019"
- 27 osób otrzymało pomoc świąteczną
- 65 dzieci pojechało na kolonie zimowe i letnie Art Excel i YES z fundacją Art Of Living (m.in. dzięki celowi szczegółowemu 1%)
- 100 osób wzięło udział w bankiecie urodzinowym Fundacji
- 23 osoby wzięły udział w warsztatach motywacyjnych zorganizowanych przez Google
- 9 dzieci spędziło z nami swój czas wolny w sali zabaw Fikołki, ZOO oraz na trampolinach we Wrocławiu
- 10 dzieci wzięło udział w warsztatach motywacyjnych zorganizowanych przez HPE
- 12 nastolatek wzięło udział w projekcie "Bank ubrań"

34 dzieciom udzielono pomocy w obszarze rehabilitacji, terapię traumy, wizyty u psychologa, badań eeg, konsultacji psychiatrycznych, terapii indywidualnej

Została udzielona pomoc w remontach 4 domów i mieszkań podopiecznych rodzin

Pomoc prawna

Przez cały rok - udzielanie wsparcia telefonicznego i kierowanie potrzebujących rodzin do dalszej niezbędnej pomocy prawnej oraz pomoc w przygotowaniu pism i wniosków do sądów i innych fundacji

Promocja Rodzicielstwa Zastępczego

Celem działalności fundacji jest również promocja rodzicielstwa zastępczego.

Doskonale wiemy, że aby skutecznie pozyskiwać nowych rodziców zastępczych, musimy zapoznać z tą problematyką jak największą liczbę osób. Naszymi największymi działaniami w tym zakresie była Międzynarodowa konferencja naukowa na rzecz rozwoju rodzicielstwa zastępczego pt. „Dziecko w systemie wsparcia”, która odbyła się w dniach 2-3 kwietnia 2019 r. we Wrocławiu, Gala Wolontariatu oraz realizacja projektu "Festiwal Rodzicielstwa Zastępczego 2019" w ramach konkursu grantowego organizowanego przez Fundację EY "30 maja- świętujemy razem".

W ramach Festiwalu Rodzicielstwa Zastępczego zrealizowaliśmy m.in. następujące działania:

- Gra miejska we wrocławskim ZOO (zasady gry otrzymało ponad 250 osób, grę ukończyło ponad 90),
- konkurs plastyczny „I Ty możesz zostać Rodzicem zastępczym 2.0”,
- FLASHMOB "Pokoloruj świat dzieci",
- Zdolne dzieciaki z naszej paki - wystawa konkursowych prac plastycznych podczas wernisażu, który odbył się na terenie Teatru Pantomimy we Wrocławiu,
- kontynuowaliśmy badania rynkowe we współpracy z dr Moniką Wiktorowicz-Sosnowską z Socjologii UW
- stworzyliśmy pilotaż akcji „drzewo posadzone za każde Dziecko zabrane z DD i umieszczone w Rodzinie” - zakupiliśmy oraz posadziliśmy 8 drzew wraz z dziećmi z jednego Rodzinnego Domu Dziecka we Wrocławiu
- warsztaty na temat wypalenia zawodowego dla rodziców
- warsztaty "Podstawy wiedzy prawnej w rodzicielstwie zastępczym"
- Artyści o Rodzinie - krótkie filmiki na temat istoty posiadania rodziny przygotowane przez artystów
- rajd górski pt. "Góroterapia", zorganizowany wspólnie z mamą zastępczą z rodziny "Za górami za lasami".

Wolontariaty pracownicze z firmami

W ramach wolontariatu pracowniczego fundacja współpracowała z firmami: Objectivity, Nokia, Altimi Solutions, AWP P&C SA Oddział w Polsce, Google, Santander Bank Polska SA, AXA XL, UPS, Mondial Assistance, EY GDS, Uniwersytet Wrocławski, Politechnika Wrocławska, IT Kontrakt, Fundacja Art of Living, Motorpol Wrocław.

Udział w szkoleniach, warsztatach i konferencjach:

Przedstawiciele i wolontariusze fundacji brali czynny udział w 10 różnych szkoleniach, warsztatach oraz seminariach i konferencjach.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

Osoby fizyczne

563

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby prawne

0

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*

nie udzielano wsparcia innym odbiorcom

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

 Tak Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	Pomoc społeczna rodzinom zastępczym we wszystkich formach działalności, przede wszystkim na rzecz dzieci i ich opiekunów będących w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych dzieci i ich rodzin. Popularyzowanie i promowanie idei zakładania rodzinnych form pieczy zastępczej. Stałe poszukiwanie i wspieranie kandydatów na rodziców zastępczych do wszelkich rodzinnych form pieczy, w tym także rodzin zaprzyjaźnionych dla dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Wspieranie merytoryczne, rzeczowe, finansowe, organizacyjne i pomoc prawna dla potrzebujących dzieci i ich opiekunów, w tym także młodzieży będącej w procesie usamodzielnienia. Wsparcie i pomoc na rzecz rodzin biologicznymi dziećmi będących w pieczy zastępczej. Organizacja wolontariatu na rzecz pomocy dzieciom będącym w rodzinnej pieczy zastępczej.	94.99.Z	15 061,55 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym				
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności		
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
1. Informacja o przychodach organizacji				
1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)				190 674,77 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego				190 674,77 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego				0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej				0,00 zł
d) przychody finansowe				0,00 zł
e) pozostałe przychody				0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji				
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych				42 040,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:				10 000,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa			0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			10 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych			0,00 zł

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		82 234,77 zł	
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł	
	b) z darowizn od osób fizycznych	28 452,77 zł	
	c) z darowizn od osób prawnych	53 782,00 zł	
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł	
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł	
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł	
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł	
2.4. Z innych źródeł		56 400,00 zł	
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym			
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		58 908,24 zł	
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		15 061,55 zł	
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania			
1	organizacja konferencji	5 412,00 zł	
2	kolonie i turnusy rehabilitacyjne dla podopiecznych	4 950,00 zł	
3	koszt prowadzenia fundacji	4 699,55 zł	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów			
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		162 376,61 zł	15 061,55 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		162 376,61 zł	15 061,55 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł	
d) koszty finansowe		0,00 zł	
e) koszty administracyjne		0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	28 298,16 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>	28 298,16 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	0,00 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		3 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		9 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	9 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		26 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	21 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		10 650,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	10 650,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		10 650,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	10 650,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Wolontariat 2019 – 5 grudnia świętujemy RAZEM!” – organizacja gali oraz wsparcie i promocja wolontariatu	Promocja, organizacja i wspieranie wolontariatu, jako pożądanej formy aktywności mieszkańców Powiatu.	Zarząd Powiatu Wrocławskiego	10 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Małgorzata Sawicka, Agnieszka Grabowska		Data wypełnienia sprawozdania	

Uchwała Zarządu nr 2/07/2020

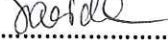
Dolnośląskiej Fundacji na rzecz Pieczy Zastępczej „Przystanek Rodzina”

z dnia 30 lipca 2020r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania merytorycznego za 2019r.

Zgodnie z § 13 Statutu Dolnośląskiej Fundacji na rzecz Pieczy Zastępczej „Przystanek Rodzina” Zarząd Fundacji podjął jednogłośnie decyzję o zatwierdzeniu sprawozdania merytorycznego za rok 2019, które przedłożył do akceptacji Radzie Fundacji.

Zarząd Fundacji:

1. Małgorzata Sawicka 

2. Agnieszka Grabowska 

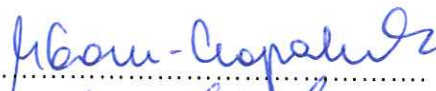
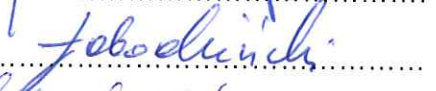
**Uchwała Rady Fundacji Dolnośląskiej Fundacji na rzecz Pieczy Zastępczej
„Przystanek Rodzina”**

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i merytorycznego za 2019r.

Nr 1/RADA/2020 z dnia 24 sierpnia 2020r.

Na podstawie § 17 statutu członkowie Rady Fundacji jednogłośnie zdecydowali o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego i merytorycznego za rok 2019 i przeznaczeniu dodatniego wyniku finansowego na rok 2020.

Podpisy Rady Fundacji :

1. Małgorzata Gom – Czapaluk 
2. Andrzej Łobodziński 
3. Dorota Łobodzińska 